

ANEXA 2a**Fișa de control la depunerea cererii de finanțare**

Titlul proiectului: *(se completează cu titlul proiectului, așa cum apare în Formularul cererii de finanțare)*

Solicitant: *se completează cu denumirea completă a solicitantului, așa cum apare în Formularul cererii de finanțare*

Axa prioritară:.....

Obiectiv specific.....

Apel de propuneri de proiecte:.....

Solicitanții trebuie să verifice dacă dosarul cererii de finanțare este complet, pe baza listei de verificare de mai jos:

1.	Cererea de Finanțare	DA/NU/NA
	Cererea de finanțare completată	
	Anexele la Cererea de finanțare:	
2.	Harta localizării proiectului	
	C1. Anexele privind Declarații/Angajamente anexate cererii de finanțare	
3.	Anexa C1.1. Declarație de eligibilitate a solicitantului/partenerului	
4.	Anexa C1.2 Declarație de angajament a solicitantului	
5.	Anexa C1.3 Declarația APM privind separarea funcțiilor de atribuțiile de implementare a proiectului de atribuțiile de autorizare a proiectului (acord de mediu, aviz Natura 2000, autorizație de construcție etc.), după caz (dacă solicitantul/partenerul este APM);	
6.	Anexa C1.4 Declarație privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor	
7.	Anexa C1.5 Declarațiile privind conflictul de interese ale solicitantului/partenerului, inclusiv membrii UIP	
8.	Anexa C1.6 Acord de parteneriat	
9.	Anexa C1.7 Raportul procedurii de selecție a partenerilor în cazul parteneriatelor public-privat	
	C2. Anexele privind Documente de identificare a solicitantului	
10.	Anexa C2.1 Act constitutiv/act normativ de înființare și statut/hotărârea judecătorească de dobândire a personalității juridice/Extras de la Registrul Comerțului/Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, alte documente de înființare relevante, cu informații despre solicitant și parteneri	
11.	Anexa C2.2 Contracte încheiate în vederea administrării ariilor naturale protejate conform normelor legale în vigoare (<i>anexa nu este obligatorie în cazul proiectelor naționale, dar poate fi solicitată dacă se va considera necesar în cadrul procesului de verificare și evaluare</i>)	
12.	Anexa C2.3 Documentul administrativ intern prin care reprezentantul a fost împuternicit, în cazul în care cererea de finanțare nu este completată / transmisă de reprezentantul legal (este obligatoriu doar în cazul împuternicirii/delegării calității de ordonator principal de credite);	
13.	Anexa C2.4 Decizia de înființare a UIP	

	C3. Anexe privind Avize/autorizații/acorduri/certificate (conform legislației în vigoare)	
14.	Anexa C3.1 Acord de la ANPM în care se va preciza faptul că nu există suprapunere cu proiectul finanțat la nivel național de ANPM, dacă proiectul conține un sistem informatic	
15.	Anexa C3.2 Avizul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru ITI Delta Dunării pentru proiectele care contribuie la dezvoltarea ITI.	
16.	Anexa C3.3 Avizul MMAP, care va certifica necesitatea și oportunitatea realizării planului de acțiune pentru respectiva specie de interes comunitar	
17.	Anexa C4. Formularul standard Natura 2000/documentul de fundamentare a instituirii ariei naturale protejate de interes național pentru toate ariile naturale protejate (situri Natura 2000 sau arii naturale protejate de interes național) vizate de proiect, sau/și fișa ariei naturale protejate disponibilă la APM pentru ariile naturale protejate de interes național.	
18.	Anexa C.5 Plan de informare și publicitate	
19.	Anexa C.6 Bilanț contabil	
20.	Anexa C.7 Documentul privind descrierea măsurilor inovative	
21.	Anexa C.8 Planul de achiziții format excel (se va anexa în format PDF la secțiunea Activități previzionate)	
22.	Anexa C.9 Grafic de implementare al proiectului – diagrama Gant (se va anexa în format PDF la secțiunea Activități previzionate)	
23.	Anexa C.10 Bugetul proiectului în format tabelar (se va anexa în format PDF la secțiunea Buget –Activități și cheltuieli)	
24.	Oferte pentru justificarea bugetului, precum și un centralizator al acestora	
25.	Acordul proprietarului terenului pentru amplasarea de panouri de publicitate	

ANEXA 2b**Fișa de control la contractare**

Titlul proiectului: *(se completează cu titlul proiectului, așa cum apare în Formularul cererii de finanțare)*

Solicitant: *se completează cu denumirea completă a solicitantului, așa cum apare în Formularul cererii de finanțare*

Axa prioritară:.....

Obiectiv specific.....

Cerere de propuneri de proiecte:.....

Solicitanții trebuie să verifice dacă următoarele documente sunt anexate, pe baza listei de verificare de mai jos:

26.	Contractul de Finanțare	DA/NU/N A
	Acte necesare semnării contractului de finanțare:	
1.	Documente de confirmare/alocare a contribuției solicitantului/partenerilor (de ex: Hotărârea AGA/CA, comitet director, hotărârea consiliului local, județean sau orice alt document oficial al solicitantului sau a partenerilor privind asigurarea fluxului financiar pentru implementarea proiectului și acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile)	
2.	Certificat de atestare fiscală, în original, privind îndeplinirea obligațiilor de plată la bugetul general consolidat eliberat de organul fiscal competent, în original, în termenul de valabilitate care să ateste că solicitantul nu se încadrează din punct de vedere al obligațiilor restante la bugetele publice în situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală, conform Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare	
3.	Certificate de atestare fiscală, în original, privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetele locale eliberate de Direcția de taxe și impozite locale, în original, pentru sediul social și punctele de lucru unde se derulează activitățile proiectului, în termenul de valabilitate care să ateste că solicitantul nu se încadrează din punct de vedere al obligațiilor restante la bugetele publice în situația în care obligațiile de plată depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de autoritățile publice locale, conform Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare	
4.	Cazier judiciar al reprezentantului legal al solicitantului / partenerului <i>(nu se solicită pentru autorități publice centrale sau a celor aflate în subordinea acestora)</i> .	
5.	Cazier fiscal al solicitantului / partenerului <i>(nu se solicită pentru autorități publice centrale sau a celor aflate în subordinea acestora)</i> .	
6.	Documentul administrativ intern prin care reprezentantul a fost împuternicit, în cazul în care cererea de finanțare nu este completată / transmisă de reprezentantul legal (este obligatoriu doar în cazul împuternicirii/delegării calității de ordonator principal de credite);	
7.	Documente ce dovedesc dreptul de proprietate al semnatarului declarației privind acordul exprimat pentru amplasarea de panouri de publicitate.	